

## Plan de gestion de l’empreinte carbone



# 2022

Le présent plan de gestion de l'empreinte carbone définit l'engagement de l'Imprimerie Dimograf à mesurer, surveiller et réduire son empreinte carbone au fil du temps, en réduisant continuellement son impact sur le climat du monde entier.

Ce plan CFM comprend nos objectifs de réduction du carbone ainsi qu'un plan d'action visant à réaliser ces réductions au fil du temps. En outre, le plan évalue la qualité du dioxyde de carbone et de nos méthodes de collecte des données et il fournit des idées sur la manière d'améliorer tout cela au fil du temps.

Pour toute question, vous pouvez vous adresser à :

**Personne de contact :** Piotr Kaczmarzyk

Fonction: Responsable de Production

E-mail: [piotr.kaczmarzyk@dimograf.com](mailto:piotr.kaczmarzyk@dimograf.com)

Téléphone/portable: +48 606 379 400

## Sommaire

### Błąd! Nie zdefiniowano zakładek.

1.	Politique climatique de l'entreprise	3
2.	Système CFM (Procédures)	4
3.	Résultats en matière de l'empreinte carbone	5
3.1.	Empreinte carbone de l'année de référence	5
3.1.1.	Empreinte carbone au sein de l'entreprise	5
3.1.2.	Empreinte carbone du produit	5
3.2.	Bilan carbone ultérieur	6
4.	Réduction de notre empreinte carbone	7
4.1.	Objectifs de la réduction	7
4.2.	Plan d'action visant à réduire les émissions	7
5.	Compensation de notre empreinte carbone	8
5.1.	Objectifs de la compensation	8
6.	Évaluation de la qualité des données	8
6.1.	Enregistrement de la qualité des données	8
6.2.	Évaluation de la qualité des données	8
6.3.	Amélioration de la qualité des données au fil du temps	9

## 1. Politique climatique de l'entreprise

Bielsko-Biała, le 14.10.2020.

L'imprimerie Dimograf assumera la responsabilité de ses pratiques commerciales et des émissions de CO2 résultant de ses activités. Cette responsabilité sera assurée conformément aux lignes directrices suivantes:

- L'imprimerie Dimograf est censée obtenir les meilleurs résultats et faire preuve du plus grand engagement en faveur de l'atténuation du changement climatique.
- L'imprimerie Dimograf cherchera à réduire le niveau annuel des émissions de gaz à effet de serre en évitant toute émission inutile, en améliorant l'efficacité énergétique et en adoptant des pratiques commerciales responsables du climat - ce qui permettra d'améliorer le bilan carbone de notre entreprise.
- L'imprimerie Dimograf assurera que les politiques commerciales connexes, telles que les politiques d'achat et de voyage, sont conformes aux intentions énoncées dans la présente politique.
- L'imprimerie Dimograf déterminera et prendra des mesures dans les domaines et les pratiques où des investissements raisonnables peuvent entraîner une réduction significative des émissions de gaz à effet de serre. Celles-ci seront décrites dans le plan de gestion de l'empreinte carbone de l'imprimerie Dimograf.
- L'imprimerie Dimograf mettra en place le système NEPCon pour la surveillance et la déclaration annuelle des émissions de gaz à effet de serre. Le système de surveillance, de documentation et de notification doit être cohérent, précis et transparent et respecter la norme de gestion de l'empreinte carbone de NEPCon.
- L'imprimerie Dimograf diffusera de manière cohérente et transparente notre politique climatique, nos objectifs et nos réussites en matière de réduction.
- L'imprimerie Dimograf insistera auprès de ses partenaires commerciaux et de ses clients pour qu'ils fassent preuve d'un comportement commercial respectueux du climat.

Krzysztof Kantyka

*Vice- Président du Conseil d'Administration*

.....

## 2. Système CFM (Procédures)

Notre système de gestion de l'empreinte carbone est conforme à la norme CFM de NEPCon et il est décrit ci-dessous :

- I. Objet de l'analyse : Certification de l'entreprise et du produit
- II. Justification de l'année de référence: 2019 - pour la collecte de données plus complètes
- III. Responsabilités du personnel :
- IV. Piotr Kaczmarzyk - promoteur de l'ensemble du système ;
- V. Marek Makuch - données du système de comptabilité et données sur les voyages d'affaires ;
- VI. Mateusz Michalak - données du système de livraison et des fournisseurs ;
- VII. Angelika Węgrzyn - données concernant le transport des produits vers le client
- VIII. Małgorzata Babińska - données concernant les salariés et les déchets
- IX. Formation du personnel : les cours de formation ont lieu une fois par an sur base d'un format préétabli, à partir duquel sont tenus des registres appropriés avec des informations sur les participants, etc.
- X. Tenue de registres : Le "Plan de gestion de l'empreinte carbone" est conservé sous forme papier et électronique et il est accessible aux parties prenantes, tant internes (personnel) qu'externes (auditeurs, public). Les dossiers sont examinés chaque année par l'audit interne et conservés pendant 5 ans.
- XI. Collecte de données : La collecte des données est basée sur le système de comptabilité de l'entreprise et le système d'information interne (WebKalk). Le cas échéant, les registres internes de l'entreprise et des salariés sont également utilisés.
- XII. Outils de calcul : pour le calcul de l'empreinte carbone, on utilise un outil fourni par la NEPCon (au format Excel), dans lequel sont saisies les valeurs des données individuelles surveillées, les facteurs d'émission et les autres données nécessaires au calcul.
- XIII. Système de contrôle des performances : Un audit interne est réalisé chaque année et se concentre sur l'évaluation de la saisie des données, le calcul de l'empreinte carbone, la qualité des données, la collecte des données et la formation des employés.
- XIV. Les procédures de compensation seront utilisées pour compenser une partie de l'empreinte carbone de l'entreprise et pour produire des produits neutres en carbone selon les souhaits des clients.
- XV. Les calculateurs ne prennent pas en compte les services externes en raison de leur très faible impact sur les émissions (moins de 1 %).

### 3. Résultats en matière de l'empreinte carbone

#### 3.1. Empreinte carbone de l'année de référence

##### 3.1.1. Empreinte carbone au sein de l'entreprise

La base de nos activités en matière de CFM, calculée en 2019, est :

Total des émissions : 19 351 tCO<sub>2e</sub>

Conditions d'intensité : 2.28 tCO<sub>2e</sub> par tonne de produit

Émissions par ampleur :

Ampleur : 1	Ampleur : 2	Ampleur : 3
136,86 tCO <sub>2e</sub>	2 607,80 tCO <sub>2e</sub>	16 043,06 tCO <sub>2e</sub>

##### 3.1.2. Empreinte carbone du produit

La base de nos activités en matière de CFM, calculée en 2019, est :

Le produit en question est un livre

Format : 165x240 mm, 2 000 pièces émises

Intérieur : Intérieur : 256 pages, couleurs 4+4, papier couché demi-mat 90g

Couverture : Couverture : 4 pages, couleurs 4+4, carte GC1 250g, pelliculage mat

Reliure PUR

Empreinte carbone totale : **1.02 kg CO<sub>2e</sub> par pièce**

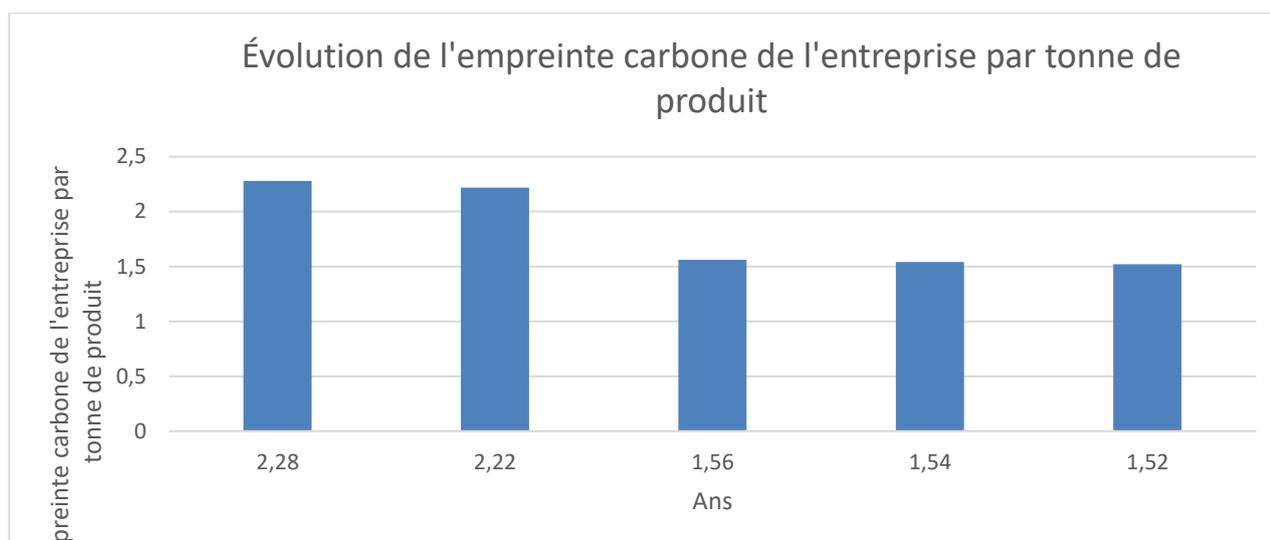
Émissions par étape du cycle de vie :



### 3.2. Bilan carbone ultérieur

L'empreinte carbone sera examinée chaque année et comparée à l'empreinte carbone de l'année de référence. L'objectif de l'entreprise est de réduire l'empreinte carbone de manière annuelle.

	Empreinte carbone de l'année de référence 2019	2020	2021	2022	2023
<b>t CO2e</b>					
Empreinte carbone de l'entreprise	19 351	21 479	15 548	15 400	15 250
Empreinte carbone de l'entreprise par tonne de produit	2,28	2,22	1,56	1,54	1,525
<b>kg CO2e</b>					
Empreinte carbone de produit par kg de produit typique	2,09	2,19	1,84	1,82	1,80
Empreinte carbone de produit par pièce de produit typique	1,02	1,09	0,90	0,89	0,88



## 4. Réduction de notre empreinte carbone

### 4.1. Objectifs de la réduction

L'imprimerie Dimograf s'est engagée à réduire son impact sur le climat en établissant des objectifs de réduction des émissions à la fois ambitieux et réalistes. Ces objectifs constituent un outil de planification pour réduire les émissions de carbone dans l'ensemble de l'organisation. Parallèlement à l'atténuation du changement climatique, ces objectifs contribuent à réduire les risques commerciaux et de réputation associés au défi climatique, à réaliser des économies, à stimuler l'innovation organisationnelle et à préparer l'organisation à toute future obligation et à toute réglementation de déclaration des émissions.

Objectif	
1	Achat d'énergie verte - 100% d'énergie verte à partir de 2021
2	Économies d'électricité - remplacement de l'éclairage par des lampes DEL (2020 -2021)
3	Réduction des déchets de papier par tonne de produit

### 4.2. Plan d'action visant à réduire les émissions

L'imprimerie Dimograf fera un effort réel et engagé pour réduire les émissions de dioxyde de carbone provenant de ses activités, notamment dans le cadre d'activités suivantes :

Plan d'action	Impact sur les résultats de l'empreinte carbone
---------------	---

1	Achat de 100% d'énergie verte	2 629 494 kg de réduction de CO2e (2021)
2	Achat de machines d'impression permettant de réduire les déchets de papier	Réduction des déchets de papier par tonne de produit

## 5. Compensation de notre empreinte carbone

### 5.1. Objectifs de la compensation

L'imprimerie Dimograf s'engage à compenser en partie ou en totalité les émissions de dioxyde de carbone liées à notre entreprise ou à notre produit. Les crédits-carbone sont une méthode efficace de réduction des émissions de dioxyde de carbone en dehors de notre organisation et ils fournissent des projets de séquestration du carbone intéressants qui correspondent à notre mission.

Les crédits-carbone sont achetés auprès de fournisseurs pré-approuvés et ils sont conformes aux règles de compensation définies à l'annexe IV de la norme CFM de NEPCon.

Objectif	
1	Proposition de produits neutres en CO2 sur demande des clients

## 6. Évaluation de la qualité des données

### 6.1. Enregistrement de la qualité des données

En vue de surveiller et d'améliorer la qualité des données au fil du temps, l'imprimerie Dimograf fournit une évaluation qualitative/quantitative de la qualité des données dans tout notre système CFM, y compris les données sur nos activités, les allocations de données, les estimations et les hypothèses de recalculs, ainsi que les facteurs d'émission utilisés. La qualité des données est évaluée sur la base de leur exhaustivité, de leur actualité, de leur représentativité géographique et technologique.

### 6.2. Évaluation de la qualité des données

L'imprimerie Dimograf cherche à exploiter principalement des données actuelles et précises. Cela comprend la fourniture de données de référence pour toutes les activités qui sont sous notre contrôle - et au moins toutes les émissions de l'ampleur de 1 et 2 - obtenues à partir des factures, du kilométrage et des relevés annuels ou mensuels des compteurs. Il peut être nécessaire d'estimer ou de subdiviser l'ampleur 3 sur la base de données d'émissions présentées sous un autre format.

	ACTION	AMPLEUR	TYPE DES DONNÉES	
			Primaires (exactes)	Secondaires (calculés, estimés)
1	CONSOMMATION DE CARBURANT POUR LA PRODUCTION PROPRE	1	X	
2	CONSOMMATION DE CARBURANT POUR LES VÉHICULES PROPRES OU LOUÉS	1	X	
3	ÉLECTRICITÉ ET CHAUFFAGE	2	X	
4	TRANSPORT DES PRODUITS	3		X
5	TRANSPORT DES MATIÈRES PREMIÈRES	3		X
6	VOYAGES DE SERVICE	3	X	
7	DÉPLACEMENTS DOMICILE-TRAVAIL	3		X
8	DÉCHETS	3	X	
9	MATÉRIEL ACHETÉ	3	X	
10	SÉJOURS À L'HÔTEL	3	X	

### 6.3. Amélioration de la qualité des données au fil du temps

L'imprimerie Dimograf s'est engagée à améliorer les données collectées et utilisées pour calculer l'empreinte carbone au fil du temps afin de garantir les réductions indiquées et le résultat en matière de l'empreinte carbone le plus précis possible. Par conséquent, nous prendrons les mesures pour garantir la plus haute qualité des données à l'intérieur et à l'extérieur de notre organisation, notamment en suivant les meilleures pratiques, en retransmettant des ressources actualisées et en essayant d'utiliser des données primaires plutôt que secondaires. Ces efforts comprennent les éléments suivants :

- a) **Données primaires** - assurez-vous que les données sont enregistrées en permanence par le personnel responsable et confirmez-les par des documents appropriés ;
- b) **Collecte des données** - transmettez régulièrement les données collectées à la personne responsable des calculs. Cette personne est responsable de la qualité et de l'exactitude des données ;
- c) **Calcul** - perfectionnement de la procédure de calcul ;
- d) **Facteurs d'émission** - améliorez régulièrement les facteurs d'émission;
- e) **Allocation** - essayez de limiter la portée des estimations et des conversions.

Plan d'action		Impact sur les résultats de l'empreinte carbone
1	Perfectionnement des facteurs d'émission pour les différents éléments d'entrée	Perfectionnement des calculs de l'empreinte carbone de l'entreprise et du produit
2	Perfectionnement des données d'entrée relatives aux sources d'émission spécifiques	Perfectionnement des calculs de l'empreinte carbone de l'entreprise et du produit